

Privacyverklaring

Hier lees je welke persoonsgegevens we van je bijhouden, waarom we dat doen en welke rechten je hebt. We houden het zo kort en zo duidelijk mogelijk.

VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE

ONDERNEMING

Flowkify BV

MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

Potaardestraat 46, 1860 Meise, België

E-MAIL

dieter@flowkify.com

VERSIE

1.0

ONDERNEMINGSNUMMER

BE 1019.968.757

WEBSITE

www.flowkify.com

TELEFOON

0479 33 54 41

LAATST BIJGEWERKT

22 augustus 2026

Inhoud

1. Waaroever gaat deze verklaring
2. Wanneer zijn wij verantwoordelijk en wanneer verwerker
3. Welke gegevens verzamelen we
4. Waarvoor gebruiken we je gegevens en op welke basis
5. Gespreksopnames en A.I. notetaker
6. Hoe wij omgaan met A.I. tools en jouw gegevens
7. Met wie delen we gegevens
8. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte
9. Hoe lang bewaren we je gegevens
10. Hoe beveiligen we je gegevens
11. Jouw rechten
12. Cookies
13. Kinderen
14. Wijzigingen aan deze verklaring
15. Contact en klachten

1. Waarover gaat deze verklaring

Flowkify BV is een A.I. automation agency. We bouwen A.I. agents en automatiseringen, geven trainingen en workshops, en begeleiden bedrijven bij hun A.I. strategie. Bij dat werk verwerken we persoonsgegevens.

Deze privacyverklaring legt uit hoe we dat doen. Ze geldt voor:

- bezoekers van www.flowkify.com en onze landingspagina's;
- klanten, contactpersonen bij klanten en prospecten;
- deelnemers aan onze trainingen, workshops en webinars;
- abonnees op onze nieuwsbrief;
- leveranciers, partners en sollicitanten.

We volgen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (de GDPR) en de Belgische wet van 30 juli 2018 over de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

2. Wanneer zijn wij verantwoordelijk en wanneer verwerker

Dat verschil is belangrijk, want het bepaalt bij wie je terecht moet met je vragen.

Wij zijn verwerkingsverantwoordelijke

Voor onze eigen activiteiten bepalen wij zelf waarom en hoe we gegevens gebruiken. Denk aan onze website, onze marketing, onze verkoop, onze facturatie en het beheer van onze klantenrelaties. Voor die verwerkingen is deze verklaring van toepassing.

Wij zijn verwerker

Wanneer we voor een klant een A.I. agent, chatbot of automatisering bouwen of beheren, verwerken we vaak gegevens die in de systemen van die klant zitten. Dan bepaalt de klant waarom en hoe die gegevens gebruikt worden. Wij handelen in opdracht. In dat geval is de klant verwerkingsverantwoordelijke en zijn wij verwerker.

Voor die situaties sluiten we met de klant een verwerkersovereenkomst (een DPA). Daarin staan onder andere de instructies, de beveiligingsmaatregelen, de melding van incidenten en het gebruik van subverwerkers. Voor de verwerkingen waarin wij verwerker zijn, geldt die verwerkersovereenkomst. Deze privacyverklaring gaat over de verwerkingen waarvoor wij zelf verantwoordelijk zijn.

Ben je een medewerker of klant van zo'n opdrachtgever en heb je een vraag over je gegevens? Neem dan contact op met die organisatie. Wij verwijzen je vraag door.

3. Welke gegevens verzamelen we

We verzamelen alleen wat we nodig hebben. Afhankelijk van je relatie met ons gaat het om:

CATEGORIE	VOORBEELDEN
Identificatie- en contactgegevens	Voornaam, naam, functie, e-mailadres, telefoonnummer, bedrijfsnaam, adres, LinkedIn-profiel.
Bedrijfsgegevens	Ondernemingsnummer, sector, aantal medewerkers, gebruikte software en tools.
Communicatiegegevens	E-mails, berichten via het contactformulier of de chat, notities uit gesprekken, gespreksverslagen.
Opnames van gesprekken	Audio of video van online meetings en de automatische transcriptie en samenvatting daarvan. Zie punt 5.
Projectgegevens en projectinhoud	Documenten, bestanden, prompts en testdata die je ons bezorgt om een oplossing te bouwen of te testen.
Opleidingsgegevens	Inschrijvingen, aanwezigheid, vragen tijdens de sessie, feedback en evaluaties.
Facturatie- en betaalgegevens	Facturatieadres, btw-nummer, bestelbon, betalingsstatus, openstaande bedragen.
Technische en gebruiksgegevens	IP-adres, browser, toestel, taal, bezochte pagina's, klikgedrag, herkomst van je bezoek, gegevens uit cookies.
Beeldmateriaal	Foto's of video's van workshops en events, wanneer je daarvoor toestemming geeft.
Sollicitatiegegevens	Cv, motivatie, opleiding, ervaring en verslagen van gesprekken.

We vragen geen bijzondere categorieën van persoonsgegevens op, zoals gegevens over gezondheid, politieke overtuiging, religie of vakbondslidmaatschap. Bezorg ons die ook niet, tenzij dat uitdrukkelijk afgesproken is in een verwerkersovereenkomst.

Hoe komen we aan je gegevens

- **Van jou zelf:** via een formulier, een e-mail, een telefoongesprek, een meeting, een inschrijving of een offerte.
- **Automatisch:** via cookies en vergelijkbare technieken op onze website. Zie ons cookiebeleid.
- **Uit openbare bronnen:** je website, LinkedIn, de Kruispuntbank van Ondernemingen en vergelijkbare zakelijke bronnen. We gebruiken dat om onze contactname relevant te maken.
- **Via derden:** een doorverwijzing van een partner of een klant, of een tool die zakelijke bezoekers van onze website herkent.

Moet je ons je gegevens geven?

Meestal niet. Je beslist zelf of je een formulier invult of een vraag stelt. Maar er zijn twee uitzonderingen:

- **Nodig voor de overeenkomst.** Zonder contactgegevens en facturatiegegevens kunnen we geen offerte maken, geen opdracht uitvoeren en geen factuur opstellen. Geef je die niet, dan kunnen we niet samenwerken.

- **Nodig door de wet.** Voor onze facturatie en boekhouding zijn bepaalde gegevens wettelijk verplicht, zoals je btw-nummer en facturatieadres.

Alle andere gegevens zijn optioneel. Je geeft ze omdat het handig is of omdat je ons ergens toestemming voor geeft.

4. Waarvoor gebruiken we je gegevens en op welke basis

Elke verwerking heeft een doel en een rechtsgrond. Hieronder zie je welke.

DOEL	WELKE GEGEVENS	RECHTSGROND	BEWAARTERMIJN
Antwoorden op je vraag of aanvraag	Contactgegevens, communicatiegegevens	Uitvoering van de overeenkomst of ons gerechtvaardigd belang om te reageren	2 jaar na het laatste contact
Offertes maken en opvolgen	Contact- en bedrijfsgegevens, communicatiegegevens	Vorbereiding van de overeenkomst	2 jaar na de laatste offerte
Uitvoeren van de opdracht	Contactgegevens, projectinhoud, communicatiegegevens	Uitvoering van de overeenkomst	Duur van de overeenkomst plus 10 jaar (verjaring en bewijs)
Trainingen en workshops organiseren	Contact- en opleidingsgegevens	Uitvoering van de overeenkomst	5 jaar na de sessie
Facturatie en boekhouding	Facturatie- en betaalgegevens	Wettelijke verplichting	10 jaar vanaf 1 januari na het boekjaar (fiscaal), 7 jaar boekhoudrechtelijk
Invordering van onbetaalde facturen	Contact-, facturatie- en communicatiegegevens	Gerechtvaardigd belang en, indien nodig, verdediging van een recht in rechte	Tot de zaak definitief is afgesloten
Nieuwsbrief versturen	E-mailadres, voornaam, klikgedrag in de mail	Jouw toestemming, of gerechtvaardigd belang bij bestaande klanten	Tot je je uitschrijft. Daarna houden we je e-mailadres op een blokkeerlijst zolang wij aan direct marketing doen, enkel om je verzet te kunnen respecteren

DOEL	WELKE GEGEVENS	RECHTSGROND	BEWAARTERMIJN
Zakelijke prospectie per e-mail en via LinkedIn	Zakelijke contactgegevens, bedrijfsgegevens	Gerechtvaardigd belang bij commerciële communicatie richting professionals, binnen de regels van artikel XII.13 van het Wetboek van economisch recht	2 jaar na het laatste contact, of onmiddellijk bij verzet
Website laten werken en beveiligen	Technische gegevens, IP-adres, logs	Gerechtvaardigd belang bij een veilige, werkende website	Maximaal 12 maanden
Statistieken over het websitegebruik	Gebruiksgegevens via analytische cookies	Jouw toestemming via de cookiebanner	Rapportgegevens maximaal 14 maanden. De cookies zelf blijven tot 2 jaar staan
Advertenties en het meten van campagnes	Gebruiksgegevens via marketingcookies, online identificatoren	Jouw toestemming via de cookiebanner	Maximaal 13 maanden
Gespreksopnames en verslagen	Audio, transcriptie, samenvatting	Jouw toestemming, of gerechtvaardigd belang bij een correct verslag na duidelijke melding	12 maanden, tenzij anders afgesproken
Referenties en cases	Bedrijfsnaam, logo, projectomschrijving, quote, beeldmateriaal	Contractuele afspraak of jouw toestemming voor beeld en quotes	Tot je je toestemming intrekt of gemotiveerd bezwaar maakt
Verbeteren van onze dienstverlening	Geanonimiseerde of samengevoegde gegevens, feedback	Gerechtvaardigd belang bij kwaliteit	Zolang nuttig, in principe geanonimiseerd
Sollicitaties	Sollicitatiegegevens	Vorbereiding van een mogelijke arbeidsrelatie, of jouw toestemming voor de wervingsreserve	6 maanden, of 2 jaar met jouw toestemming

OVER GERECHTVAARDIGD BELANG

Als we ons op een gerechtvaardigd belang beroepen, wegen we altijd af of jouw privacy niet zwaarder weegt. Je kan tegen die verwerkingen bezwaar maken. Bij directe marketing volgen we dat bezwaar altijd op, zonder dat je een reden moet geven.

5. Gespreksopnames en A.I. notetaker

We nemen gesprekken soms op. Dat doen we met Leexi, onze A.I. notetaker. Van die opname maken we automatisch een transcriptie, een samenvatting en een lijst van actiepunten. Zo gaat er geen

informatie verloren en moeten we tijdens het gesprek niet zitten typen.

Wat je van ons mag verwachten:

- We melden aan het begin van het gesprek dat er wordt opgenomen. In een online meeting zie je de notetaker ook als deelnemer.
- Wil je niet dat er wordt opgenomen? Zeg het gewoon. Dan zetten we de opname uit of stoppen we ze. Dat heeft geen gevolgen voor de rest van het gesprek.
- We gebruiken de opname en het verslag voor de kwaliteit van onze opvolging, voor de interne kennisopbouw en voor de opleiding van ons team.
- Alleen medewerkers die het nodig hebben, hebben toegang.
- We bewaren opnames in principe 12 maanden. Je kan altijd vragen om een opname te verwijderen.

Neem je zelf een gesprek met ons op? Meld dat dan vooraf, net zoals wij dat doen.

6. Hoe wij omgaan met A.I. tools en jouw gegevens

A.I. is ons werk, dus hier zijn we extra duidelijk over.

- **We gebruiken zakelijke versies van A.I. tools.** Bij de tools die we inzetten voor klantenwerk kiezen we voor zakelijke of API-accounts waarbij de leverancier de gegevens niet gebruikt om zijn modellen te trainen.
- **We gebruiken jouw gegevens niet om eigen of externe modellen te trainen**, tenzij je dat uitdrukkelijk en schriftelijk hebt afgesproken.
- **We beperken wat we in een A.I. tool stoppen.** We geven alleen de gegevens die nodig zijn voor het resultaat en werken waar mogelijk met testdata of geanonimiseerde data.
- **Een mens blijft verantwoordelijk.** We gebruiken A.I. niet om beslissingen te nemen die een belangrijk gevolg voor jou hebben, zonder dat een mens daarbij betrokken is. Er is bij ons geen geautomatiseerde besluitvorming in de zin van artikel 22 van de GDPR.
- **Output van A.I. kan fouten bevatten.** Denk aan een transcriptie die iets verkeerd verstaat. Merk je zo'n fout in gegevens over jou? Laat het weten, we passen het aan.
- **Voor projecten bij klanten** leggen we het gebruik van A.I. tools en subverwerkers vast in de verwerkersovereenkomst.

7. Met wie delen we gegevens

We verkopen je gegevens nooit. We delen ze alleen wanneer dat nodig is, en dan met:

- **Onze medewerkers en vaste zelfstandige partners**, en enkel voor zover ze de gegevens nodig hebben voor hun werk. Ze zijn gebonden door een geheimhoudingsplicht.
- **Onderaannemers** die een deel van de opdracht uitvoeren, onder dezelfde verplichtingen. Werken we voor jou als verwerker? Dan schakelen we alleen subverwerkers in met jouw toelating, zoals afgesproken in de verwerkersovereenkomst.
- **Dienstverleners die voor ons werken (verwerkers).** Met elk van hen hebben we een verwerkersovereenkomst.
- **Adviseurs met een beroepsgeheim**, zoals ons boekhoudkantoor, onze advocaat of een erkend bemiddelaar bij een geschil.

- **Overheden**, wanneer we daartoe wettelijk verplicht zijn.

Onze belangrijkste verwerkers

Dit zijn de categorieën van dienstverleners waarop we een beroep doen. De concrete lijst evolueert. Vraag ons gerust naar de actuele versie.

CATEGORIE	TOOLS DIE WE GEBRUIKEN	WAARVOOR
Kantoorsoftware en opslag	Microsoft 365 (Outlook, SharePoint, Teams)	E-mail, documenten, samenwerking, agenda
CRM, formulieren en e-mailmarketing	GoHighLevel	Contactformulieren, klantopvolging, nieuwsbrief
Zakelijke e-mailcampagnes	Instantly	Prospectie naar professionele contacten
A.I. notetaker	Leexi	Opname, transcriptie en samenvatting van gesprekken
Automatiseringsplatformen	n8n, Make, Zapier	Workflows en A.I. agents bouwen en laten lopen
A.I. modellen	OpenAI, Microsoft en vergelijkbare aanbieders	Tekst verwerken, samenvatten en genereren binnen onze oplossingen
Databanken en apps	Airtable, Bubble en onze databankleveranciers	Backoffice, maatwerkapps en databanken
Kennisbeheer	Notion	Interne documentatie en projectopvolging
Website en hosting	Webflow en onze hostingpartners	Onze website en landingspagina's
Statistieken en advertenties	Google (Analytics), Meta, LinkedIn, Leadinfo B.V. (Rotterdam, Nederland), onze consenttool	Metten van websitebezoek en campagnes, en het beheren van je cookiekeuze
Video en online agenda	YouTube of Vimeo, Microsoft Bookings	Video's op de website en het inboeken van een gesprek
Boekhouding en betalingen	Ons boekhoudpakket, onze bank en betaalproviders	Facturatie en betalingen

8. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Sommige van onze dienstverleners zitten buiten de Europese Economische Ruimte, vooral in de Verenigde Staten. In dat geval zorgen we voor een geldige basis voor die doorgifte:

- een **adequaateheidsbesluit** van de Europese Commissie, zoals het EU-US Data Privacy Framework voor gecertificeerde Amerikaanse bedrijven;
- of de **standaardcontractbepalingen** van de Europese Commissie, aangevuld met bijkomende maatregelen zoals versleuteling en beperking van toegang.

Waar het mogelijk is, kiezen we voor opslag in de Europese Unie.

Wil je weten waar de gegevens van een specifiek project staan, of wil je een **kopie van de waarborgen** die we voor een doorgifte hebben afgesproken? Mail ons dan op dieter@flowkify.com. We bezorgen je die informatie of, waar we een contract niet integraal mogen delen, een samenvatting van de relevante bepalingen.

9. Hoe lang bewaren we je gegevens

We bewaren gegevens niet langer dan nodig. De concrete termijnen staan in de tabel bij punt 4. Daarnaast geldt:

- Facturen en boekhoudstukken houden we **10 jaar** bij, te rekenen vanaf 1 januari van het jaar na het boekjaar. Dat is de fiscale bewaartermijn. Boekhoudrechtelijk geldt een termijn van 7 jaar.
- Contracten en projectdossiers houden we bij tot **10 jaar** na het einde van de samenwerking. Dat is de verjaringstermijn voor contractuele vorderingen in België.
- Is er een geschil of een procedure? Dan bewaren we het dossier tot dat definitief is afgesloten.
- Na de bewaartermijn verwijderen we de gegevens of maken we ze anoniem, zodat ze niet meer aan jou te koppelen zijn.

10. Hoe beveiligen we je gegevens

We nemen redelijke technische en organisatorische maatregelen die passen bij de stand van de techniek. Concreet betekent dat onder andere:

- toegang enkel voor wie ze nodig heeft, met persoonlijke accounts en tweestapsverificatie;
- versleuteling van gegevens tijdens het transport en, waar de tool het aanbiedt, ook bij opslag;
- afspraken over geheimhouding met medewerkers, partners en onderaannemers;
- zorgvuldige selectie van leveranciers en een verwerkersovereenkomst met elk van hen;
- back-ups en logboeken;
- bewustmaking en opleiding van ons team.

Volledige veiligheid bestaat niet. Dat zeggen we ook zo in onze algemene voorwaarden. Is er toch een gegevenslek met een risico voor jouw rechten en vrijheden? Dan melden we dat binnen 72 uur aan de Gegevensbeschermingsautoriteit en, wanneer het risico hoog is, ook aan jou. Werken we voor jou als verwerker? Dan brengen we jou als verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging op de hoogte.

IETS GEZIEN DAT NIET KLOPT?

Vermoed je een veiligheidsprobleem of een lek in onze systemen? Mail ons dan zo snel mogelijk op dieter@flowkify.com. We nemen elke melding serieus en houden je op de hoogte van wat we doen.

11. Jouw rechten

De GDPR geeft je een aantal rechten. Je kan ze allemaal gratis uitoefenen.

RECHT	WAT HET BETEKENT
Inzage	Je mag opvragen welke gegevens we van je hebben en een kopie krijgen.
Verbetering	Zijn je gegevens verkeerd of onvolledig? Dan passen we ze aan.
Verwijdering	Je mag vragen om je gegevens te wissen, bijvoorbeeld als we ze niet meer nodig hebben.
Beperking	Je mag vragen om het gebruik van je gegevens tijdelijk stil te leggen, bijvoorbeeld terwijl we een betwisting nakijken.
Bezwaar	Je mag bezwaar maken tegen verwerkingen op basis van ons gerechtvaardigd belang. Bij directe marketing volgen we dat altijd op.
Overdraagbaarheid	Je mag de gegevens die je ons zelf bezorgde in een leesbaar formaat krijgen, of laten doorsturen naar iemand anders.
Toestemming intrekken	Gaf je toestemming, bijvoorbeeld voor de nieuwsbrief of voor cookies? Dan kan je die altijd intrekken. Dat geldt voor de toekomst.
Klacht indienen	Je mag klacht neerleggen bij de toezichthouder. Zie punt 15.

Hoe oefen je je rechten uit

Stuur een mail naar dieter@flowkify.com met je vraag. We antwoorden binnen **één maand**. Is je vraag complex? Dan mogen we die termijn met twee maanden verlengen, maar dan laten we je dat op tijd weten.

We kunnen je vragen om je identiteit aan te tonen, zodat we geen gegevens aan de verkeerde persoon geven. Stuur ons geen kopie van je identiteitskaart met alle gegevens zichtbaar. Een deel afdekken volstaat.

12. Cookies

Onze website gebruikt cookies en vergelijkbare technieken. Alles daarover, inclusief het overzicht van de cookies en hoe je je keuze aanpast of intrekt, staat in ons afzonderlijke **cookiebeleid** op www.flowkify.com.

13. Kinderen

Onze diensten en onze website zijn gericht op bedrijven en professionals. In België ligt de leeftijd waarop een jongere zelf toestemming kan geven voor diensten van de informatiemaatschappij op 13 jaar. Wij gaan verder dan dat: we richten ons niet op minderjarigen en verzamelen niet bewust gegevens van personen jonger dan 18 jaar. Merken we dat toch, dan verwijderen we die gegevens.

14. Wijzigingen aan deze verklaring

We kunnen deze privacyverklaring aanpassen, bijvoorbeeld omdat we een nieuwe tool gebruiken of omdat de regels wijzigen. De actuele versie staat altijd op www.flowkify.com. Bovenaan zie je het

versienummer en de datum van de laatste aanpassing.

Gaat het om een wezenlijke wijziging die je rechtstreeks raakt? Dan brengen we je daar actief van op de hoogte, bijvoorbeeld per e-mail.

15. Contact en klachten

Heb je een vraag over deze verklaring of over je gegevens? Neem gerust contact op. We helpen je graag verder.

Flowkify BV . Potaardestraat 46, 1860 Meise, België

E-mail: dieter@flowkify.com . **Telefoon:** 0479 33 54 41

Ondernemingsnummer: BE 1019.968.757

We zijn niet verplicht om een functionaris voor gegevensbescherming (een DPO) aan te stellen en hebben er ook geen aangeduid. Je vragen over privacy komen dus rechtstreeks bij ons terecht, op het adres hierboven.

Ben je niet tevreden met ons antwoord? Dan kan je klacht indienen bij de Belgische toezichthouder:

Gegevensbeschermingsautoriteit

Drukpersstraat 35, 1000 Brussel

contact@apd-gba.be . www.gegevensbeschermingsautoriteit.be

Je kan ook naar de rechtbank stappen. Je kiest daarbij zelf tussen de rechtbank van de plaats waar wij gevestigd zijn en de rechtbank van je eigen gewone verblijfplaats.